

パワーポイントの活用

PPソフトの基礎

起動画面とPPでのWebマップの作図

番号：

氏名：

&lt;前回の授業の復習&gt;

- ・メーリングリストの確認はできていますか？ → 本日のプリントを画面に表示しよう！  
番号・氏名を入力したら、「00\_自分の氏名」で保存する。

- ・Webマップについて

&lt;本日の授業&gt;

- ・授業ファイルの保存について（この用紙にデータを入力したら、別名で保存します。）
- ・前回省略してしまった（でももうしっかり使えている）パワーポイントの起動・画面構成について
- ・図形描画の機能を使って、WebMapを完成させよう！  
※自分のWebMapの特徴や力を入れた点などを自分なりに説明しよう！

- ・作成したWebMapをプリンターで出力しよう！
- ・ファイルを保存しよう！ 保存フォルダーは→ 090907\_授業 ※「00\_自分の氏名」で保存する。番号は半角。
- ・表面の下の部分も、コンピュータ上から入力しましょう。
- ・上書き保存して、先ほど印刷した裏面へ出力する。

&lt;裏面あり&gt;

---

<授業でわかったこと>

<理解できなかったこと>