

パワーポイントの活用
PPソフトの基礎
表現方法を考えよう

番号：
氏名：

<前回の授業の復習>

- ・メーリングリストの確認はできていますか? → 本日のプリントを画面に表示しよう!
番号・氏名を入力したら、「00_自分の氏名」で保存する。
- ・Webマップについて

<本日の授業>

- ・授業ファイルの保存について（この用紙にデータを入力したら、別名で保存します。）
- ・WebMapのリンクページを表示し、全員のページを閲覧する。
気になった作品を3作品選び、どんな点が良いと感じたかをプリントに入力する。

☆作品1

☆作品2

☆作品3

- ・昨日記入できない人が多かったので、自分のページについて工夫した点を記入すること。

- ・ファイルを保存しよう！ 保存フォルダーは→ 090908_授業 ※「00_自分の氏名」で保存する。番号は半角。
プリントファイルをメールに添付して送信すること！

<裏面あり>

<授業でわかったこと>

<理解できなかったこと>